

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Hugo Ricardo Chaicoj Chajón</u> | CUJ: | <u>3035457630110</u> |
| Número de contrato: | <u>DGPCYN-029-352-2024</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>49-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>SERVICIOS TECNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>109794206</u> |
| Número de Factura: | <u>1891848001</u> | Serie: | <u>B7813901</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q. 6,000.00</u> | Período del Informe: | <u>FEBRERO 2024</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q. 70,064.52</u> | Plazo del Contrato: | <u>11/01/2024 al 31/12/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en el seguimiento de avance físico de las diferentes fases de los proyectos de conservación y/o restauración asignados por el Instituto de Antropología e Historia
- b) Apoyé para facilitar y agilizar los procesos técnicos y administrativos dentro de el Instituto de Antropología e Historia
- c) Apoyé en los trabajos de mantenimiento y reparación de los diferentes inmuebles a cargo de El Instituto de Antropología e Historia
- d) Apoyé respecto a los ajustes que se consideren necesarios para lograr los objetivos técnicos finales de El Instituto de Antropología e Historia
- e) Apoyé en los diferetes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de El Instituto de Antropología e Historia
- f) Apoyé en todos los proyectos de conservación y restauración de El Instituto de Antropología e Historia, cualquier otra dirección técnica y departamento de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Hugo Ricardo Chaicoj Chajón
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Daniel Noé Orozco González
Administrador

Palacio Nacional de la Cultura
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)